



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Година ММХІХ–Број 16

ТЕМЕРИН 23.07.2019.

Примерак 100,00 динара

151.

На основу члана 14. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације (Сл.гласник Р.Србије бр. 98/2010), Општински штаб за ванредне ситуације Општине Темерин, на четрдесетчетвртој седници одржаној дана 04.07.2019. године, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником, уређује се:

- начин припремања седница Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Темерин (у даљем тексту: Штаб)
- утврђивање дневног реда,
- заказивање и вођење седнице,
- начин расправљања и одлучивања о доношењу наредби, закључака и препорука.

Члан 2.

Општински штаб за ванредне ситуације Општине Темерин (у даљем тексту: Штаб) ради у редовним и ванредним седницама. Редовне седнице Штаба, одржавају се према указаној потреби, а најмање једном у 3 месеца у току године.

Уколико се укаже потреба, седнице Штаба се могу одржати и ванредно, по посебном налогу команданта Штаба.

Ванредна седница Штаба може се заказати и на захтев Републичког штаба за ванредне ситуације или Покрајинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 3.

У циљу планског и ефикаснијег обављања послова, Штаб за сваку годину доноси план рада.

Члан 4.

Предлог плана рада и материјале за седницу Штаба припремају надлежне службе Општине Темерин, одређене за вођење стручних и административних послова у сарадњи са надлежним органима општине и надлежном службом МУП-а, Управом за ванредне ситуације у Новом Саду.

Члан 5.

Штаб одлучује само на седницама и не може преносити право одлучивања на друге органе општинске управе или друге органе и организације.

Члан 6.

Седнице Штаба, по правилу одржавају се у згради Општине Темерин, у сали Општинског већа.

Седнице се могу одржавати и на другим локацијама у Општини, у складу са указаном потребом и по посебној одлуци команданта Штаба.

ПРИПРЕМАЊЕ И САЗИВАЊЕ СЕДНИЦА ШТАБА**Члан 7.**

Седнице Штаба сазива командант, заменик команданта и начелник Штаба. Седницама председава командант Штаба. У случају спречености или одсутности команданта Штаба, седнице Штаба сазива и истим председава заменик команданта, у сарадњи са начелником Штаба.

Члан 8.

Седнице Штаба сазива командант Штаба по својој иницијативи, или на захтев једне трећине чланова Штаба, као и на предлог једног или више стручно-оперативних тимова.

Командант Штаба сазива седнице и по налогу Републичког штаба за ванредне ситуације или Покрајинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 9.

Ванредне седнице се у случају хитности и немогућности доласка довољног броја чланова штаба-кворума, (да би се седница могла одржати) могу се одржати телефонским односно електронским путем.

Члан 10.

Седнице се по правилу сазивају писменим путем, а у изузетним случајевима и усмено, односно путем телефона.

Када се седница Штаба сазива писменим путем, у позиву се назначава и предлог дневног реда, као и дан, час и место одржавања седнице.

Позив за седницу доставља се члановима Штаба, најкасније пет дана пре одржавања седнице. У хитним случајевима, овај рок може бити и краћи.

Уз позив за седницу Штаба, доставља се и материјал, који је предвиђен да се разматра на основу предложеног дневног реда, а у хитним случајевима седница Штаба може се сазивати и без достављања материјала за седницу.

Члан 11.

Предлог дневног реда за седницу Штаба утврђује командант, заменик команданта и начелник Штаба, уз евентуално консултовање са Окружним штабом за ванредне ситуације Јужнобачког управног округа, Покрајинским штабом за ванредне ситуације, и надлежном службом МУП-а – Сектором за ванредне ситуације – Управом за ванредне ситуације у Новом Саду, у зависности од природе питања, која се постављају на дневни ред.

Члан 12.

По правилу, предлог дневног реда утврђује се према хитности и важности одређених питања из надлежности Штаба, утврђених планом рада, а у ванредним ситуацијама, према конкретној ситуацији.

Члан 13.

Чланови Штаба дужни су да присуствују седницама. Ако је члан Штаба спречен да дође на седницу, дужан је да о томе благовремено обавести команданта, заменика команданта или начелника Штаба.

Члан 14.

Седницама Штаба, поред чланова могу присуствовати и руководиоци надлежних органа, организација, установа, ЈКП и служби Општине, као и руководиоци стручно-оперативних тимова, уколико се сматра, да би њихово присуство било корисно за решавање одређених питања, која Штаб разматра.

РАД НА СЕДНИЦАМА ШТАБА**Члан 15.**

Командант Штаба отвара седницу, руководи њеним радом и закључује је. У случају одсутности команданта, седницу Штаба отвара, руководи њеним радом и закључује је заменик команданта Штаба или начелник Штаба.

Члан 16.

По отварању седнице, командант Штаба утврђује, да ли је присутан довољан број чланова за пуноважно одлучивање и имена одсутних чланова.

За пуноважно одлучивање, потребно је, да седници присуствује више од половине од укупног броја чланова Штаба.

Ако се утврди, да не постоји кворум, председавајући одлаже седницу и одређује дан и време, када ће се седница одржати.

У условима ванредних ситуација, када ситуација то налаже, седнице Штаба могу се одржавати и без кворума, уз обавезу накнадног информисања чланова, који нису били присутни седници.

Члан 17.

Дневни ред утврђује Штаб на почетку седнице.

О питањима, која су на дневном реду седнице, води претрес. У претресу, имају право да учествују сви чланови Штаба.

Присутна лица, која су позвана на седницу, а нису чланови Штаба, имају права да учествују у раду седнице Штаба, без права одлучивања.

Члан 18.

Командант Штаба, учесницима у претресу даје реч по реду пријаве, а може дати и преко реда, у случају, када је у питању извештач, који је примио материјал и када сматра, да би усмерио дискусију у складу са дневним редом.

Члан 19.

Командант Штаба је дужан да се брине, да учесник у дискусији не буде ометен за време говора (расправе).

Када командант Штаба закључи, да је одређено питање довољно расправљано и да се више нико не јавља за реч, прелази на одлучивање.

Члан 20.

Штаб на седници доноси наредбе, закључке и препоруке.

Члан 21.

Гласање по предложеним актима је јавно. Командант Штаба гласа последњи.

Одлука је донета ако је за њу гласала већина присутних чланова Штаба.

Уколико приликом гласања о појединим питањима, која су на дневном реду, нема потребне већине, командант Штаба доноси коначну одлуку.

ЗАПИСНИК И ДОКУМЕНТАЦИЈА СЕДНИЦА ШТАБА**Члан 22.**

О раду на седници, води се записник.

О вођењу записника стара се надлежна служба општинске управе, одређена за вођење стручних и административних послова за потребе Штаба, у сарадњи са представником Управе за ванредне ситуације у Новом Саду.

Члан 23.

У записник се обавезно уноси:

1. ознака која је по реду седница Штаба, рачунајући у текућој години
2. време и место одржавања седнице
3. имена присутних и одсутних чланова Штаба и имена осталих присутних лица
4. усвојене примедбе на записник са претходне седнице
5. усвојени дневни ред
6. кратак садржај предмета по свакој тачки дневног реда, имена лица, која су учествовала у претресу, по потреби њихова излагања у кратким цртама,
7. констатација о завршетку, одлагању и прекиду седнице

Члан 24.

Сваки члан Штаба, може захтевати, да се његова изјава или издвојено мишљење по појединим питањима, унесе у записник.

Члан 25.

Записник са седнице потписује командант Штаба, или (по овлашћењу) заменик команданта, као и начелник Штаба.

Члан 26.

Уз записник се прилаже материјал, који је разматран на седници, донета акта и друга потребна документа, што чини саставни део записника.

Записник се као документ трајне вредности чува у Одељењу за привреду, пољопривреду и локални економски развој Општине Темерин.

Један примерак материјала, који се разматра на седници и записник са одржане седнице, чува се у Управи за ванредне ситуације у Новом Саду.

О изради и чувању записника са седница Штаба, стара се Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој Општине Темерин и начелник Штаба.

ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ АКТА ШТАБА**Члан 27.**

Права предлагања аката, има командант, заменик команданта, начелник и сваки члан Штаба, Управа за ванредне ситуације у Новом Саду, надлежни општински орган управе, као и стручно-оперативни тим Штаба.

По правилу, сваки предлог мора се претходно изучити, уколико Штаб другачије не одлучи.

При изради аката, предлагачи су обавезни, да координирају активности по заједничким питањима, која се разматрају на седницама Штаба.

Члан 28.

Своје акте, Штаб доноси на седници у писменом облику.

Члан 29.

Акта Штаба спроводе и извршавају на територији Општине Темерин, сви субјекти, на које се акта односе, у границама прописаних Законом и другим приписима, која регулишу надлежност одређених субјеката.

Надлежна служба одређена за спровођење стручних и административних послова, стара се, да органи из претходног става, буду на време обавештени о актима Штаба, које се на њих односе.

РАД СТРУЧНО-ОПЕРАТИВНИХ ТИМОВА ШТАБА**Члан 30.**

Стручно-оперативни тимови Штаба, раде у седницама и састанцима, који се припремају и сазивају аналогно одредбама овог Пословника, уколико решењем Општинског штаба за ванредне ситуације о образовању ових тимова, није другачије решено.

Штаб може сазвати седницу стручно-оперативног тима, по својој иницијативи, према потреби и издати задатак, који треба тим да изврши.

Акта, која се предлажу на седници стручно-оперативних тимова, потписује њихов руководилац и предлаже Штабу на разматрање и усвајање.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 31.**

Овај Пословник, ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у «Сл.листу Општине Темерин».

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
БРОЈ:82-1-36/2019
ДАНА:14.06.2019
Т Е М Е Р И Н**

Комадант ОпШВС

Ђуро Жига, с.р.

152.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и члана 16. Одлуке о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019),
Председник општине Темерин дана 23. јула 2019. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019), Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, Програмска активност – Текућа буџетска резерва (0602-0009), апропријација економске класификације 499 – Средства резерве, на позицији 70 – Текућа резерва, одобравају се додатна средства за Туристичку организацију општине Темерин, Програм 4 – Развој туризма (1502), Програмска активност – Промоција туристичке понуде (1502-0002) у износу од 350.000,00 динара на име обезбеђења додатних средстава за одржавање концерта.

2.

Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Општинска управа, Глава 4.02 – Туристичка организација општине Темерин, Програм 4 – Развој туризма (1502), Програмска активност – Промоција туристичке понуде (1502-0002), функција 473 – Туризам, апропријација економске класификације 423 – Услуге по уговору, на позицији 180.

3.

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2019-104-01
Дана: 23.07.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

153.

основу члана 61. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013 и 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и члана 14. Одлуке о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019),
Председник општине Темерин дана 18. јула 2019. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У ТОКУ 2019. ГОДИНЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019), **о д о б р а в а м** промену апропријација у оквиру Раздела 4, Општинска управа, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002) – ОШ "Славко Родић", Бачки Јарак, Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), функција 912 – Основно образовање, **смањењем** апропријације 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Услуге по уговору) за износ од 14.000,00 динара, што је 1,5% од вредности апропријације чији се расход умањује уз истовремено **повећање** апропријације 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Награде запосленима и остали посебни расходи).

2.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општинска управа, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002) – ОШ "Славко Родић", Бачки Јарак, Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), на апропријацији 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Услуге по уговору), планирана средства у износу од 973.000,00 динара смањују се на износ средстава од 959.000,00 динара.

3.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општинска управа, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002) – ОШ "Славко Родић", Бачки Јарак, Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), на апропријацији 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Награде запосленима и остали посебни расходи), планирана средства у износу од 520.000,00 динара повећавају се на износ средстава од 534.000,00 динара.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2019-103-01
Дана: 18.07.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ђуро Жига, с.р.

154.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014 и 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и Уговора са Канцеларијом за управљање јавним улагањима број: 351-01-23/2019-01 од дана 25.01.2019. године

Председник општине Темерин дана 12. јула 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ**I**

У члану 6. Одлуке о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", број: 18/2018 и 1/2019), у оквиру Раздела 4, **П О В Е Ћ А В А С Е** позиција 146, функција 912 – Основно образовање, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002), Пројекат – Санација објекта ОШ "Кокаи Имре", Темерин (2002-0002), апропријација економске класификације 511 – Зграде и грађевински објекти (извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа власти) за износ од 6.451.000,00 динара.

У Одлуци о буџету општине Темерин за 2019. годину – План прихода (табела), група конта 733, синтетика 7332 – Капитални трансфери од других нивоа власти, износ: "76.514.000", замењује се износом: "82.965.000".

II

Укупни приходи и примања, као и укупни расходи и издаци буџета општине Темерин за 2019. годину, увећавају се за износ из тачке I овог решења и износе 1.077.433.000,00 динара.

III

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2019-102-01
Дана: 12.07.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

155.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013 и 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и члана 14. Одлуке о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019),

Председник општине Темерин дана 11. јула 2019. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У ТОКУ 2019. ГОДИНЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019), **о д о б р а в а м** промену апропријација у оквиру Раздела 4, Општинска управа, Програм 9 – Основно образовање и васпитање – ОШ "Данило Зеленовић" Сириг (2002), Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), функција 912 – Основно образовање, **смањењем** апропријације 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Текуће поправке и одржавање) за износ од 50.000,00 динара, што је 5% од вредности апропријације чији се расход умањује уз истовремено **повећање** апропријације 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Трошкови путовања).

2.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општинска управа, Програм 9 – Основно образовање и васпитање - ОШ "Данило Зеленовић" Сириг (2002), Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), на апропријацији 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Текуће поправке и одржавање), планирана средства у износу од 1.000.000,00 динара смањују се на износ средстава од 950.000,00 динара.

3.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општинска управа, Програм 9 – Основно образовање и васпитање - ОШ "Данило Зеленовић" Сириг (2002), Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), на апропријацији 145, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти (Трошкови путовања), планирана средства у износу од 130.000,00 динара повећавају се на износ средстава од 180.000,00 динара.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2019-98-01
Дана: 11.07.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

156.

основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и члана 16. Одлуке о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019),
Председник општине Темерин дана 03. јула 2019. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019), Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, Програмска активност – Текућа буџетска резерва (0602-0009), апропријација економске класификације 499 – Средства резерве, на позицији 70 – Текућа резерва, одобравају се додатна средства за Скупштину општине, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе (2101), Програмска активност – Функционисање скупштине (2101-0001) у износу од 81.000,00 динара на име обезбеђења додатних средстава за оснивачки улог како би се спровела Одлука о суоснивању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад.

2.

Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 1. Скупштина општине, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе (2101), Програмска активност - Функционисање скупштине (2101-0001), функција

110 – Извршни и законодавни органи, апропријација економске класификације 621 – Набавка домаће финансијске имовине, на новоутврђеној позицији 8/1.

3.

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2019-97-01
Дана: 03.07.2019. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

157.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и члана 16. Одлуке о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019),
Председник општине Темерин дана 03. јула 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2019. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 18/2018 и 1/2019), Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, Програмска активност – Текућа буџетска резерва (0602-0009), апропријација економске класификације 499 – Средства резерве, на позицији 70 – Текућа резерва, одобравају се додатна средства за Општинску управу, Програм 2 – Комуналне делатности (1102), Програмска активност – Одржавање јавних зелених површина (1102-0002) у износу од 200.000,00 динара на име обезбеђења додатних средстава за одржавање и кошење зелених јавних површина.

2.

Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Општинска управа, Програм 2 – Комуналне делатности (1102), Програмска активност – Одржавање јавних зелених површина (1102-0002), функција 540 – Заштита биљног и животињског света и крајолика, апропријација економске класификације 424 – Специјализоване услуге, на позицији 103.

3.

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2019-96-01
Дана: 03.07.2019. године
Т Е М Е Р И Н**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

151.	ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	1.
152.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	6.
153.	РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У. ТОКУ 2019. ГОДИНЕ	7.
154.	РЕШЕЊЕ О ПОВЕЋАЊУ ПОЗИЦИЈЕ	8.
155.	РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У. ТОКУ 2019. ГОДИНЕ	9.
156.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	10.
157.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	11.

Издавач: Скупштина општине Темерин**Одговорни уредник:** Милица Миланков, секретар Скупштине општине Темерин**Годишња претплата:** 1.500,00 динара.**Жиро рачун број:** 840-742351843-94

по моделу 97 63-238

Прималац: Општинска управа Темерин**Сврха дознаке:** За "Службени лист општине Темерин"**Телефон број:** 021/ 843-888**Штампа:** Општинска управа општине Темерин